



如何开始安捷伦在线商城采购

版本号:202306

创建账户



- 进入安捷伦官网(<https://www.agilent.com.cn/>), 点击“账户”---“新建账户”, 填写信息创建账号。

- 如您需快捷注册, 请联系安捷伦销售通过“一键注册”方式注册。

☆ 为保证您的良好体验, 推荐使用谷歌浏览器88及以上版本, 微软浏览器110及以上版本, 火狐浏览器110及以上版本或者苹果默认浏览器16及以上版本。

☆ 为保证您账户安全, 推荐使用企业邮箱注册, 请不要将注册邮箱和密码分享给公司内外的其他人使用。

网上采购



>> 登录

点击安捷伦官网(<https://www.agilent.com.cn/>)右上角的“账户”, 输入注册邮箱和密码登录。

>> 查询



查询产品

- 通过站内搜索, 输入产品名称或货号查找。
- 通过安捷伦官网首页的产品分类查找。



查询价格和库存

通过产品搜索结果页面或者购物车页面查看产品的市场价, 专属价格 (如您与安捷伦签订了相关合约) 和库存情况。



查看活动促销

通过在线商城——订购中心资源——[促销](#), 查看相关促销活动。

>> 订购

1 添加购物车

- 查找到所需产品后, 在相应的产品货号后填写数量, 点击“添加到购物车”。
- 在线商城[购买页面](#), 可以根据需要选择“快速订购”, “批量上传”, “复制和粘贴”。

2 核对及提交订单

- 1) 购物车明细页确认您添加的产品, 确认无误后点击“开始结账”。
- 2) 核对并填写配送信息 (收货地址, 收货联系人及电话等), 采购订单号和开票信息后, 点击“提交订单”, 当出现感谢您的采购页面时即表示订单提交成功。

☆ 如已取得安捷伦报价单

- 点击安捷伦发送的报价单链接, 确认结算信息无误后直接提交订单。
- 通过首页右上角“我的账户”---“报价单”中找到报价单, 将报价单转为订单。



如何开始安捷伦在线商城采购

账户管理



完成登录后,通过首页右上角“我的账户”下面的不同选项来完成账户管理



• 订单管理

通过“我的账户”——“订单”选项,可以查询订单状态,查询和下载所有订单记录,下载电子销售合同,查询物流单号和跟踪实时物流进度。



• 报价单管理

通过“我的账户”——“报价单”选项,可以查询所有报价单,下载电子报价单。



• 发票管理

通过“我的账户”——“发票”选项,可以查询增值税发票开票状态和纸质发票邮寄信。

操作指南



安捷伦在线商城一站式操作指南包括详细的操作步骤和常见问题解答。

- 请进入安捷伦官网(<https://www.agilent.com.cn>),点击“在线商城”---“服务与支持”下载一站式操作指南
- 请[点击此处](#)下载一站式操作指南

技术支持



如您在使用过程中遇到任何问题,请联系您熟悉的安捷伦客户代表或者发送邮件至 gr.china.ecommerce.ops@agilent.com

在获取支持前,请确认并提供的以下信息:

- a) 登录电子邮箱(特别重要), 联系人, 电话;
- b) 使用的浏览器;
- c) 报错/错误信息的描述或截图等;

